

Allegato “ A”

Spett.le Comune di CRISPIANO
Servizio Affari Generali -Ufficio Sport
Piazza Madonna della Neve 3
74012 CRISPIANO

E-mail : protocollo.comune.crispiano@pec.rupar.puglia.it

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

Cod.Fisc. _____ Telefono _____ email _____

In qualità di:

- ☐ persona fisica
☐ rappresentante / Presidente del gruppo/associazione _____

con sede in _____ Via _____ n. _____

C.F./P.IVA _____

CHIEDE

l'utilizzo della palestra/struttura sportiva :

- ☐ Scuole Elementari Pasquale Mancini
☐ Comunale di via Fausto Coppi
☐ Scuole Elementari Giovanni XXIII
☐ Scuola Media “ F. Severi “ (*attualmente non disponibile*)
☐ Campo di Bocce di via Fausto Coppi
☐ Campo Sportivo Comunale di Via Quasimodo (*non disponibile sino al 31.12.2025*)
☐ Altra struttura: _____

e le seguenti attrezzature sportive ivi presenti _____
nel periodo compreso tra il _____ ed il _____ nelle seguenti giornate:

GIORNO	DALLE ORE	ALLE ORE	NOTE
Lunedì			
Martedì			
Mercoledì			
Giovedì			
Venerdì			
Sabato			
Domenica			

Ai fini del rilascio della concessione in uso:

DICHIARA

In nome e per conto del soggetto richiedente

- di aver preso visione del regolamento per l'uso delle strutture sportive e palestre scolastiche e comunali da ultimo modificato con la Delibera di Consiglio Comunale n.34 del 5.6.2024 ed in particolare l'art. 6 (responsabilità civile) e l'art. 8 (Obblighi dell'utilizzatore).

Data, _____

Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Il *Titolare del trattamento* dei dati è il Comune di Crispiano - Piazza Madonna della Neve 3 - Crispiano (TA) - protocollo.comune.crispiano@pec.rupar.puglia.it. Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 il Responsabile Protezione dei Dati personali - Data Protection Officer – (RPD/DPO) per il Comune di Crispiano (TA) è la società PA 3.26 Srl con sede legale a Cavallino (LE) via del Platano, 5 - Partita Iva e codice fiscale 04956780755; individuando quale soggetto referente per il Titolare l'Avv. Paolo Spagna, ed è contattabile all'indirizzo e-mail serviziordp@pa326.it o all'indirizzo postale e telefonico del titolare sopra indicato.

I *dati personali* forniti, o comunque acquisiti dal Comune di Crispiano, sono raccolti e conservati ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura e avviene nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 e ss. mm. ii., a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Crispiano, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art.77 del GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art.79 del GDPR).

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta, che dichiaro di avere letto e compreso:

esprimo il consenso

non esprimo il consenso

al trattamento dei miei dati personali

esprimo il consenso

non esprimo il consenso

alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e
soggetti privati, per le finalità indicate nell'informativa che precede

esprimo il consenso

non esprimo il consenso

al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali
così come indicati nell'informativa che precede

luogo e data

firma del dichiarante (*)

* La firma non deve essere autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente/Ufficio che ha richiesto la dichiarazione.

- Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.