



# COMUNE DI CRISPIANO

Provincia di Taranto

AREA SERVIZI SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA



## FAQ

***Riguardanti gli Avvisi di cui al  
Piano di Rigenerazione Sociale  
per l'Area di Crisi di Taranto  
nella parte relativa al Comune  
di Crispiano***

Si riportano di seguito le FAQ relative agli Avvisi sotto-indicati, pubblicati precedentemente sul Sito del Comune di Crispiano, congiuntamente alla determina di approvazione ed ai Moduli A - B e C, a cui si rimanda

**per prenderne visione, prima della presentazione dei rispettivi progetti.**

**INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE E CO-PARTECIPAZIONE PER INTERVENTO 1H – CRISPIANO SI ATTIVA-AVVISO PUBBLICO (approvato con determina n.470 del 21.5.2021) SCADENZA 22/07/2021**

**Azione 1: Giovani**

**Azione 2: Famiglie**

**Azione 3: Adolescenti**

**Azione 4: Diversamente abili**

**INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE E CO-PARTECIPAZIONE PER INTERVENTO 1G – LA BIBLIOTECA DEI RAGAZZI–AVVISO PUBBLICO (approvato con determina n.498 dell’1.6.2021) SCADENZA 6/08/2021**

**Azione 1: GENITORI E BAMBINI DA 6 MESI -5 ANNI**

**Azione 2: GIOVANI COPPIE CON FIGLI 2-6 ANNI**

**Azione 3: GENITORI E ADOLESCENTI**

**INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE E CO-PARTECIPAZIONE PER INTERVENTO 1F - COSTRUZIONE MODELLO SPERIMENTALE - AVVISO PUBBLICO (approvato con determina n.541 del 14-.6.2021) - SCADENZA 23/08/2021**

Azioni sperimentali di prevenzione e supporto:

**AZIONE 1: PERCORSI FAMILIARI E ACCOMPAGNAMENTO ALLA GENITORIALITA’**

**AZIONE 2: MEDIAZIONE, ASCOLTO E CONTRASTO ALLA VIOLENZA**

**AZIONE 3: INTRATTENIMENTO, BENESSERE, CONOSCENZE E COMPETENZE**

**AVVISO PUBBLICO “AFFIDO FAMILIARE” PER LA COSTITUZIONE DELL’ALBO DELLE FAMIGLIE AFFIDATARIE E DEGLI ADULTI DISPONIBILI ALL’AFFIDO DI MINORI DEL COMUNE DI CRISPIANO – (approvato con determina n.537 del 10.6.2021) SCADENZE: 30 GIUGNO E 31 DICEMBRE DI OGNI ANNO**

Quesiti	Risposte
<p><b>Quali sono i soggetti ammessi a partecipare?</b></p>	<p>Art. 10 dell’Avviso sono specificati i soggetti ammessi a partecipare alla selezione comparativa.</p> <p>Possono presentare la propria proposta progettuale gli Enti del Terzo settore (di cui all’art. 4 del D.Lgs. 117/2017 -Codice del Terzo Settore), in possesso dei requisiti previsti, in forma singola o associata (stabile o di raggruppamento temporaneo) che abbiano una sede operativa nel Comune di Crispiano.</p>
<p><b>Quali sono i soggetti considerati Terzo settore?</b></p>	<p>Sono Enti del Terzo Settore le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore.</p>
<p><b>Quanti progetti possono essere presentati?</b></p>	<p>Ciascun soggetto proponente (nella forma singola e associata) può presentare una sola proposta progettuale in ciascuna delle 4 azioni tematiche (giovani; famiglie ; adolescenti ; diversamente abili) specificando in modo chiaro l’area tematica di riferimento. La realizzazione delle attività</p>

	<p>progettuali dovrà essere svolta esclusivamente dal soggetto proponente, in forma singola o associata, non essendo ammesso l'affidamento a soggetti terzi delle attività medesime ( Art. 10 dell' Avviso).</p>
<p><b>Quali fasce d'età vengono considerate per le aree tematiche giovani e adolescenti ?</b></p>	<p>Per l'area tematica "giovani" si intendono i giovani adulti compresi nella fascia d'età 18-25 anni; mentre sono considerati "adolescenti " tutti i giovani fino al 18° anno di età.</p>
<p><b>La raccolta documentale del partenariato esterno (allargato, senza quota di budget) come per scuole pubbliche, aziende del territorio, altre organizzazioni ed enti pubblici di qualunque natura, come deve avvenire? Per es. tramite lettera di intenti sottoscritta dal loro legale rappresentante?</b></p>	<p>Rispetto al partenariato, nel Modello C, nella parte "composizione della rete partenariale" occorre elencare gli enti pubblici e privati coinvolti nell'iniziativa progettuale, così come indicati nel Modulo A, componenti della costituita o costituenda ATS.</p> <p>La rete partenariale allargata deve essere indicata distintamente, specificando la funzione di ciascun componente. È preferibile, per questi ultimi, allegare lettera d'intenti sottoscritta dal loro legale rappresentante, con indicazione della loro funzione all'interno del progetto.</p>
<p><b>C'è un limite di battute per ciascun box del modulo C allegato all' Avviso?</b></p>	<p>All' art. 7 dell' Avviso è specificato che la proposta progettuale deve essere presentata preferibilmente in massimo 20 pagine di 43 righe .</p>
<p><b>È obbligatorio usare un carattere tipografico?</b></p>	<p>È preferibile utilizzare il carattere scrittura Times New Roman dimensione 12.</p>
<p><b>Quali sono le modalità di presentazione delle domande?</b></p>	<p>Le modalità e i termini di presentazione delle domande sono indicati all'art 12 dell' Avviso.</p> <p>Le domande di partecipazione, redatte secondo il modello A, sottoscritte dal legale rappresentante e corredate dei relativi allegati, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22 LUGLIO 2021 (termine perentorio) al seguente indirizzo: Comune di Crispiano – P.zza Madonna della neve, 3 CRISPIANO.</p>
<p><b>In caso di incompletezza della domanda presentata è prevista la possibilità di integrare successivamente la documentazione ?</b></p>	<p>All'art. 14 dell'Avviso è previsto il soccorso istruttorio ( art. 83 c. 9 D.Lgs n° 50/2016).</p> <p>Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale</p>

	<p>degli elementi e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.</p> <p>L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.</p>
<p><b>Come bisogna consegnare tutta la modulistica richiesta?</b></p>	<p>La modulistica relativa alla partecipazione da utilizzare, a pena di esclusione, per la presentazione dei documenti e delle dichiarazioni richieste, è disponibile sul sito istituzionale del Comune di CRISPIANO sezione "Avvisi e Bandi".</p> <p>I soggetti che intendono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura dovranno far pervenire, a pena di esclusione, un plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente, del relativo recapito telefonico e PEC.</p>
<p><b>Rispetto alle numerose dichiarazioni sostitutive necessarie, che dovranno essere prodotte da ciascun membro giuridico della nostra rete che intende candidarsi a questo avviso pubblico, ci chiediamo se alcune di tali dichiarazioni possono essere raccolte in un unico documento firmato dal legale rappresentante dell' Ets.</b></p>	<p>In base all'art 10 dell'Avviso, le proposte progettuali potranno essere presentate individualmente o in partnership da un'associazione temporanea di imprese o di scopo (ATI/ATS) costituita o da costituire.</p> <p>I soggetti attuatori della costituenda ATI/ATS dovranno dichiarare l'intenzione di costituire l'associazione e indicare il soggetto responsabile sin dal momento di presentazione del progetto.</p> <p>Il modulo A (unica copia) deve essere sottoscritto da tutti i componenti della costituente ATI/ATS, compresa la dichiarazione relativa alle pubblicazioni e alla targa esplicativa permanente, nella parte sottostante.</p> <p>La " dichiarazione dei partecipanti, attestante di aver maturato esperienze in seno alle attività nelle quali si intendono fornire servizi", deve essere presentata, in allegato, da ciascun componente della costituenda ATI/ATS.</p>

	<p>Il modulo B deve essere sottoscritto e presentato da tutti i partecipanti in ATI/ATS, compresa la dichiarazione dei dati personali di cui D.Lgs. 196/03.</p> <p>Il modulo C deve essere sottoscritto (unica copia) da tutti i partecipanti della costituenda ATI/ATS. In questo modello è prevista la descrizione delle esperienze professionali che dovranno essere descritte, allegando il curriculum di ciascun soggetto proponente.</p>
<p><b>La creazione di un ATS o ATI quanto incide sulla valutazione finale del progetto?</b></p>	<p>La costituzione di un'ATI/ATS è funzionale alla tipologia di proposta progettuale presentata. Pertanto, sta al proponente valutare la necessità di costituire o meno una ATI/ATS. Come indicato, la Commissione di valutazione considererà i criteri, quali: la composizione della rete partenariale pubblica e/o privata, la coerenza della stessa rispetto ai bisogni, all'area tematica prescelta, alle competenze di ciascun partecipante; nonché il modello di cooperazione. Tali criteri possono essere soddisfatti anche da un proponente in forma singola, unico esecutore del progetto.</p>
<p><b>L'Azione 2 FAMIGLIE riguarda solo nuclei con minori 0-12 anni, oppure, come noi presumiamo, può raggruppare anche i nuclei unipersonali, come la solita nonnina vedova che fa famiglia con se stessa? In alternativa, non sapremmo esattamente dove collocare efficacemente iniziative per coinvolgere.</b></p>	<p>Con il termine "Famiglia" si intende un gruppo sociale, nel caso specifico un nucleo familiare composto da genitori o non, coniugati o non, con figli o minori (non solo da 0 a 12 anni) o diversamente abili. In base alle finalità del progetto, alle attività previste ed all'obiettivo da raggiungere previsto nell'intervento H, le famiglie che devono essere coinvolte dovranno, tra l'altro, potenziare le competenze genitoriali, migliorare le dinamiche familiari, favorire la relazione genitori-figli ecc. Non conoscendo la proposta specifica non si riesce a comprendere il coinvolgimento di persone sole o anziane rispetto alla finalità del progetto in questione, che nel caso dovrà essere ben esplicitato.</p>
<p><b>Rispetto alla richiesta esplicitata nell'Avviso 1H circa i bilanci degli ultimi due anni di ciascun membro del nascente ATS (Avviso, pagina 13, art. 12, cpv. A - Busta n. 1), chiediamo se il biennio di riferimento, viste le ben note vicende legate al Covid-19 che hanno inciso profondamente e in negativo sulle attività di tutti gli ETS, sia possibile inserire i bilanci del 2018 e del 2019 anche alla luce della nota 7073 del 26.05.21 del MES che ha precisato una proroga al 31.07.21 per la chiusura di rendiconti e bilanci).</b></p>	<p>Si specifica che con la locuzione "gli ultimi due bilanci d'esercizio o rendiconti finanziari" si intende "gli ultimi due bilanci o rendiconti finanziari debitamente approvati e depositati".</p>

<p>In merito alla richiesta di allegare l'ultimo bilancio o rendiconto finanziario 2020, considerato che spesso gli enti del terzo settore chiudono i bilanci a metà dell'anno successivo a quello di riferimento, è possibile allegare il bilancio o il rendiconto ultimo approvato ?</p>	<p>Si. Come indicato nell'Avviso, dovranno essere allegati alla domanda di ammissione gli ultimi due bilanci d'esercizio o rendiconti finanziari (2019-2020) del soggetto proponente e degli eventuali partner, in caso di partecipazione sotto forma di ATI/ATS . Qualora, in base alla normativa di settore, il proponente non avesse chiuso il bilancio 2020, dovrà presentare la relazione di bilancio o rendiconto finanziario disponibile ed approvata dell'ultimo anno ovvero le relazioni di bilancio o i rendiconti finanziari del 2018 e 2019.</p>
<p>Se sono un'associazione non iscritta nel registro regionale delle Associazioni di promozione sociale o di volontariato o se ho presentato domanda d'iscrizione nel registro, ma sono in attesa di risposta, posso presentare il progetto? Posso presentarlo con altre Associazioni iscritte regolarmente? Il progetto potrebbe essere valutato con riserva?</p>	<p>All'art.10 dell'Avviso è specificato: "Possono presentare la propria proposta progettuale, in risposta al presente Avviso, i soggetti, di cui all'art. 4 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), in possesso dei requisiti di cui al suddetto D.Lgs in forma singola o associata (stabile o di raggruppamento temporaneo) che abbiano una sede operativa nel Comune di Crispiano".</p> <p>"In assenza del Registro unico nazionale del Terzo Settore previsto all'art. 45 del D.Lgs. n. 117/2017, si applica l'art. 101, comma 3, del citato decreto e, dunque, <b>i soggetti debbono risultare iscritti nei registri attualmente previsti dalle leggi di settore</b>".</p> <p>"Le proposte progettuali potranno essere presentate individualmente o in <i>partnership</i> da una associazione temporanea di imprese o di scopo (ATI/ATS), costituita o da costituire a finanziamento approvato. In questo ultimo caso, i soggetti attuatori dovranno <u>dichiarare l'intenzione di costituire l'associazione e indicare il soggetto responsabile sin dal momento della presentazione del progetto. Tutti i soggetti partecipanti, sia in forma singola che associata, dovranno necessariamente possedere i requisiti di cui al precedente comma, pena l'esclusione</u>".</p> <p>All'art.14 è, tra l'altro, indicato che: "il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura selettiva", per cui non sarà possibile procedere alla successiva valutazione tecnica dei progetti</p>
<p>Le associazioni non iscritte al RUNTS e con uno statuto non adeguato ad ETS sono ammesse a presentare proposte in qualità di soggetto proponente?</p>	<p>Ai sensi dell'art. 101 c.3, del D.lgs. n. 117/2017, il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore previsto dal presente decreto, nelle more dell'istituzione del Registro medesimo, si intende soddisfatto da parte delle reti associative e degli enti del Terzo settore attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti</p>

	dalle normative di settore.
<b>Un ente può presentare un progetto in accordo con altri enti, associazioni, senza costituire un partenariato economico, un' ATI/ATS?</b>	<p>Un soggetto proponente può presentare individualmente (nella forma singola) una proposta progettuale in una delle azioni tematiche. In tal caso, l'ente è responsabile esclusivamente della realizzazione delle attività, non essendo ammesso l'affidamento a soggetti terzi delle attività medesime.</p> <p>Gli altri soggetti potranno essere coinvolti a titolo di "comunità educante", come soggetti che sostengono e accompagnano il progetto, senza essere fornitori o esecutori di attività progettuali, mettendo a disposizione spazi e attrezzature, concedendo il patrocinio, mettendo a disposizione i canali di comunicazione istituzionali, ecc.</p>
<b>Per i partners, è sufficiente che questi diano una manifestazione formale di disponibilità per la realizzazione del progetto?</b>	Eventuali lettere d'intenti potranno essere considerate a corredo di quanto dichiarato, al fine di valutare la sussistenza del partenariato.