



COMUNE DI CRISPIANO

(Provincia di Taranto)

DETERMINAZIONE Nr. 1270 del 10/12/2024

Oggetto:

AFFIDAMENTO GESTIONE CENTRO DEL RIUSO COMUNALE. APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE. Procedura comparativa riservata ad enti del Terzo Settore

**Il Responsabile dell' Area
AREA URBANISTICA**

L'anno 2024 il giorno 10 del mese di dicembre in Crispiano, nella sede Municipale il Responsabile del Procedimento ing. Paolo Magrini, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Visti:

- lo Statuto Comunale vigente, approvato con atto consiliare n. 38 del 15.12.2006;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Codice dei Contratti pubblici di cui al D. Lgs. N° 50/2016;
- il "Nuovo" Codice dei Contratti pubblici di cui al D. Lgs. N° 36/2023;

Richiamate:

- la D.C.C. n. 37 del 19.07.2023, con la quale è stato approvato il DUP esercizio finanziario 2024-2026;
- la D.C.C. n. 85 del 29.12.2023, con la quale è stato approvato il bilancio 2024/2026, esercizio finanziario 2024;
- la D.G.C. n. 2 del 18.01.2024, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio finanziario 2024 - 2026;
- il Decreto Sindacale n. 27 del 03.09.2024, con il quale sono state attribuite allo scrivente le funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1 del d. Lgs. N. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile.

Richiamato il principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del d. Lgs. 118/2011.

Dato atto

- che, per l'intervento oggetto del presente intervento, è l'ing. MAGRINI Paolo in forza a quest'ufficio, che ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n° 36/2023 (codice dei contratti).

Premesso che:

- il Comune di Crispiano è proprietario del Centro Comunale di Raccolta sito in via Taranto, struttura dedicata, presidiata e allestita per l'attività di raccolta differenziata mediante raggruppamento dei

rifiuti urbani per frazioni omogenee, conferiti direttamente dal soggetto produttore, dal detentore o depositati dal gestore del servizio pubblico per il trasporto agli impianti di recupero e trattamento;

- il CCR è realizzato e gestito conformemente alla vigente normativa, con riferimento all'Allegato 1 al D.M. 08.04.2008 "Requisiti tecnico-gestionali relativi al centro di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati" e s.m.i. e con particolare riguardo a quanto previsto dal D. Lgs. n. 151/2005 per la gestione dei Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche;
- il Centro di Raccolta comunale, è dotato di un locale predisposto e destinato come Centro di Riuso e Riciclo comunale e che l'art. 180_bis, comma 1-bis del D. Lgs. n. 152/2006 dispone *"Ai fini di cui al comma 1, i comuni possono individuare anche appositi spazi, presso i centri di raccolta di cui all'articolo 183, comma 1, lettera mm), per l'esposizione temporanea, finalizzata allo scambio tra privati, di beni usati e funzionanti direttamente idonei al riutilizzo. Nei centri di raccolta possono altresì essere individuate apposite aree adibite al deposito preliminare alla raccolta dei rifiuti destinati alla preparazione per il riutilizzo e alla raccolta di beni riutilizzabili. Nei centri di raccolta possono anche essere individuati spazi dedicati alla prevenzione della produzione di rifiuti, con l'obiettivo di consentire la raccolta di beni da destinare al riutilizzo, nel quadro di operazioni di intercettazione e schemi di filiera degli operatori professionali dell'usato autorizzati dagli enti locali e dalle aziende di igiene urbana"*.

Considerato che:

- con deliberazione di Consiglio comunale N. 47 del 19/09/2023 è stato approvato il Regolamento comunale di gestione del centro di riuso e di riciclo CeRi;
- con deliberazione di Giunta comunale N. 163 del 28/09/2023 sono stati approvati gli orari di apertura del centro di riuso e di riciclo CeRi;
- con determinazione dirigenziale n. 1021 del 26/09/2023, veniva affidato alla MONTECO SPA, già affidataria del servizio di Igiene Urbana del Comune di Crispiano ex contratto di appalto rep. n. 942/2022, il servizio di gestione del Centro del Riuso di Crispiano, in aderenza a quanto espressamente previsto dalle prescrizioni contrattuali, sino al 31/12/2024;

Atteso che, in vista della prossima scadenza contrattuale di cui sopra, si rende necessario individuare, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, un soggetto operante nel terzo settore, associazione, organizzazioni no profit o cooperativa locali, anche costituiti in raggruppamenti temporanei con cui stipulare una convenzione per la gestione del centro del riuso comunale (di cui all'art. 180del d.lgs.152/2006 e s.m.i.), il tutto nel principio di economicità per l'ente e per favorire nel principio di socialità collettiva, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, valorizzando il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa

Considerato che lo scopo prioritario del centro del riuso è quello di favorire la prevenzione e la riduzione della produzione di rifiuti, favorendo il riutilizzo dei prodotti e diffondendo una cultura del riuso basata su principi di tutela ambientale e di solidarietà sociale, nel rispetto dei seguenti principi generali di gestione:

- È vietato il commercio a scopo di lucro degli oggetti conferiti al centro di riuso;
- Non è ammesso il ritiro di oggetti allo scopo di recupero di materiali nobili e successiva vendita come materie prime di valore;
- Gli oggetti in ingresso devono essere conferiti in uscita con le stesse forme e scopi originali;
- È vietato il prelievo da parte di beni da parte degli operatori dell'usato con fini di lucro;
- Dall'attività del centro di riuso non deve derivare alcun vantaggio diretto o indiretto per privati che svolgono attività con fini di lucro.

Atteso quindi che, in ragione di quanto sopra esposto, si intende procedere con acquisizione di manifestazione d'interesse secondo quanto disposto dall'allegato avviso esplorativo.

Dato atto che "l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario"

(articolo 17 comma 3 del Codice), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Il codice all'articolo 17 comma 4 norma tali aspetti. L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi. Tale copertura assicurativa è "elemento essenziale" delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche. I relativi costi sono a carico dell'amministrazione aggiudicatrice con la quale viene stipulata la convenzione.

Visto il Decreto Sindacale n.27 del 03/09/2024, di attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 163/2006;

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

Visto D. Lgs. n. 36/2023;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs. n. 267 /00;

Visto il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con D.C.C. n. 42 del 21/10/2014;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Visti tutti gli atti innanzi citati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Vista la propria competenza di provvedere in merito ai sensi della seguente normativa: Art. 4 - comma 2 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 Art. 107 del TUEL n. 267 del 18/08/2000;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza amministrativa di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267 /2000;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 147 e 147 bis, TUEL n. 267/2000 e s.m.i.;

per quanto in narrativa esposto:

D E T E R M I N A

1. di approvare tutto quanto in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare l'allegato Avviso esplorativo di manifestazione di interesse, riservata al terzo settore che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di pubblicare il predetto avviso sul sito internet di questo Comune nella sezione "Bandi di gara e avvisi pubblici", nonché all'albo pretorio online;
4. di precisare che ai fini della partecipazione alla presente procedura i partecipanti dovranno fornire la documentazione prevista dall'allegato Avviso esplorativo di manifestazione di interesse;
5. di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 / 2000;

7. Si stabilire che:
- I soggetti interessati devono dichiarare il possesso dei requisiti previsti dall'allegato Avviso esplorativo;
 - fornire le informazioni necessarie per la formazione della graduatoria, inviando (unitamente al **progetto tecnico** debitamente sottoscritto) **la domanda di partecipazione**, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, corredata da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore all'indirizzo pec: protocollo@pec.comune.crispiano.ta.it, entro le ore 12,00 del 27/12/2024;
 - La busta contenente la manifestazione di interesse dovrà recare all'esterno l'indicazione "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO DEL RIUSO DEL COMUNE DI CRISPIANO".

non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione:

- le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza;
 - la mancanza dei requisiti previsti dalla dall'allegato Avviso esplorativo,
8. si procederà all'approvazione della graduatoria definitiva, aggiudicando il servizio secondo quanto previsto dall'allegato Avviso esplorativo,
9. di dare atto che con il presente provvedimento non si configura alcun impegno di spesa, per il quale si procederà con successivo atto di affidamento.
10. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e per l'inserimento nella Raccolta Generale, nonché al Servizio Finanziario per le prescritte attestazioni di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. n.267 /2000 e ss.mm. ed ii., dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
11. di pubblicare il presente atto per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio Comunale.

Il Responsabile dell'Area

Ing. Paolo MAGRINI

Crispiano, 10/12/2024

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata dal _____ al
all'albo pretorio del Comune.

Crispiano,

Il Responsabile dell'Area

Ing. Paolo MAGRINI