



# COMUNE di CRISPIANO

*Provincia di Taranto*



## Allegato A – Avviso pubblico

### **AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE FAMIGLIE CON FIGLI MINORI DI ETÀ COMPRESA TRA I 3-36 MESI PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO ASILO NIDO - ANNO 2024/2025.**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA**

**VISTE** le disposizioni di cui alla Legge di bilancio 2022, art. 1 commi 172-173, Legge n. 234 del 30 dicembre 2021, relativamente alle risorse assegnate per il Fondo di Solidarietà comunale a titolo di potenziamento del servizio Asilo Nido;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 03/02/2025, avente ad oggetto “*Fondo di solidarietà comunale destinato al potenziamento degli asili nido 2024-2025 (Legge n. 234/2021, art. 1 comma 172) – Atto d’indirizzo per elaborazione schema di convenzione e atto di indirizzo e avviso pubblico*”;

**VISTA** la propria Determina n. 152 del 17 febbraio 2025 di approvazione dell’Avviso pubblico con relativa modulistica, rivolto alle famiglie con figli minori di età compresa tra i 3-36 mesi per il potenziamento del servizio asilo nido anno 2024/2025;

### **RENDE NOTO**

È indetto un Avviso Pubblico per l’individuazione dell’utenza da inserire nel Servizio Asilo Nido per l’anno 2024/2025 (**periodo marzo - luglio 2025**) con numero massimo di **1 (uno)** utenti in asili nido e n. **2 (due)** utenti in centri ludici prima infanzia privati presenti nel territorio comunale, regolarmente autorizzati al funzionamento.

Si precisa che per tale periodo non saranno stabilite quote di compartecipazione della spesa a carico delle famiglie aventi diritto, essendo a totale carico di fondi statali assegnati al Comune di Crispiano.

#### **ART. 1 FINALITÀ**

L’intervento mira al potenziamento del servizio Asilo nido, favorendo l’incremento del numero di bambini, in particolare, agevolando le famiglie a basso reddito relativamente alle spese connesse alla retta di frequenza.

## **ART. 2**

### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio asilo nido ha natura educativa e sociale e si rivolge ai bambini di età compresa tra i 3-36 mesi. Esso garantisce l'accoglienza e la cura del bambino rispondendo alle sue esigenze primarie e ne favorisce la socializzazione, l'educazione, lo sviluppo armonico, l'acquisizione dell'autonomia attraverso il gioco, le attività laboratoriali manuali, espressive e di prima alfabetizzazione, rappresentando, al contempo, un valido supporto alle famiglie.

## **ART. 3**

### **DESTINATARI**

Possono presentare la richiesta i nuclei familiari, anche mono-genitoriali, ivi comprese le famiglie di fatto composte da almeno o più figli a carico di età compresa tra i 3-36 mesi, inclusi i minori con disabilità, che intendano usufruire del servizio asilo nido erogato da strutture private regolarmente autorizzate al funzionamento.

## **ART. 4**

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare la richiesta i nuclei di cui all'art. 3 che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani o di uno stato membro dell'UE o di una nazione non UE, in possesso di regolare permesso di soggiorno alla data di pubblicazione dell'avviso da parte del Comune beneficiario dei contributi;
- essere residenti nel Comune di Crispiano;
- avere uno o più figli fiscalmente a carico, di età compresa tra 3-36 mesi per i quali si intende fruire del servizio asilo nido.

## **ART. 5**

### **CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

L'Ufficio Servizi Sociali procederà a formulare apposita graduatoria degli aventi diritto e ad ammettere le prime n. 3 istanze.

La graduatoria sarà formulata secondo i seguenti criteri e punteggi:

#### **A) Fasce ISEE in corso di validità max. punti 40:**

- da 0 e fino a € 5.000,00 punti n. 40;
- da € 5.001 e fino a € 10.000,00 punti n. 25;
- da € 10.001,00 a € 15.000,00 punti n. 15;

#### **B) Carichi di cura familiari max. 30 punti:**

- in presenza nel nucleo familiare di componenti disabili punti n. 30;  
**ovvero in assenza nel nucleo familiare di componenti disabili:**
- nucleo composto da 2 componenti minori punti n. 10;

- nucleo composto da 3 componenti minori punti n. 20;
- nucleo composto da 4 o più componenti minori n. 30;

**C) Condizione lavorativa delle figure genitoriali max. punti 30:**

- nucleo familiare mono genitoriale con genitore lavoratore punti n. 30;
- nucleo familiare con entrambe le figure genitoriali lavoratrici punti n. 20;
- nucleo familiare con entrambe le figure genitoriali, di cui almeno un lavoratore punti n. 10.

Il punteggio, determinato con le modalità di cui al presente articolo, definisce l'ordine con il quale sarà formulata la graduatoria delle domande presentate.

A parità di punteggio, la collocazione in graduatoria delle domande è determinata dall'ordine cronologico di ricezione delle medesime domande.

**ART. 6**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le famiglie interessate possono presentare domanda, compilando il relativo modello di domanda (Allegato B), contenente la relativa certificazione o autocertificazione da allegare, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Crispiano (TA) ed in formato cartaceo presso l'Ufficio U.R.P. – protocollo nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, mediante:

- consegna a mano all'Ufficio U.R.P. – Protocollo sito in P.zza Madonna della Neve n. 3 – sede comunale;
- *oppure*
- invio tramite posta elettronica al seguente indirizzo pec:  
[protocollo.comune.crispiano@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.crispiano@pec.rupar.puglia.it).

Alla domanda di partecipazione, **debitamente compilata e sottoscritta**, deve essere allegata la seguente documentazione:

- ✓ Copia fotostatica del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
- ✓ Codice fiscale del genitore richiedente;
- ✓ Codice fiscale del/i minore/i per il quale si richiede il beneficio;
- ✓ Copia fotostatica modello ISEE 2025;
- ✓ Certificazione o autocertificazione attestante eventuale presenza nello stato di famiglia di persone disabili;
- ✓ Certificazione o autocertificazione attestante la condizione lavorativa dei genitori.

**N.B. Non saranno accettate le domande incomplete (verificare la presenza di tutti gli allegati richiesti), e/o non firmate, e/o presentate oltre il termine fissato dal presente avviso pubblico.**

**ART. 7**

**TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione del presente Avviso Pubblico dovranno essere presentate entro e non oltre giovedì 27 febbraio 2025 alle ore 12:00.

## **ART. 8**

### **CONTROLLI**

L'amministrazione Comunale effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso al presente Avviso Pubblico.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **ART. 9**

### **PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso viene pubblicato unitamente al modello di domanda (Allegato B), all'Albo pretorio online del sito istituzionale del Comune di Crispiano e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

## **ART. 10**

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si informa che, ai sensi del Reg. UE n. 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso Pubblico e per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

## **ART. 11**

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni sul presente avviso e sulle modalità di presentazione delle istanze le famiglie interessate potranno rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Crispiano dal lunedì al venerdì ore 9:00-13:00 e martedì e giovedì ore 15:00-17:00 ai seguenti recapiti telefonici: 099/8117227-205, o all'indirizzo e-mail: [servizisociali@comune.crispiano.ta.it](mailto:servizisociali@comune.crispiano.ta.it)

Allegati:

- Modello di domanda (Allegato B).

Crispiano, 17 febbraio 2025

La Responsabile  
Dott.ssa Simona De Angelis