



Comune di Crispiano

Provincia di Taranto

Ufficio Tributi

TARI - DETERMINAZIONE NUMERO OCCUPANTI

UTENZA DOMESTICA

*Art. 15 Regolamento TARI approvato con deliberazione di C.C. n. 14
del 20.03.2025*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____ residente a _____ (____)

alla via _____ recapito telefonico _____

e-mail _____

VISTO

art. 15 del Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti approvato con deliberazione di C.C.n. 14 del 20.03.2025,

CHIEDE

con riferimento alla sola quota variabile della tariffa, che il/i seguente/i componente/i del nucleo familiare:

• COGNOME _____ NOME _____

nato/a a _____ il _____ cod. fisc. _____

• COGNOME _____ NOME _____

nato/a a _____ il _____ cod. fisc. _____

non venga/non vengano considerato/i ai fini della determinazione della Tassa sui Rifiuti per i
seguenti motivi:

☐ utenti, iscritti come residenti presso l'anagrafe del Comune, per il periodo in cui dimorino stabilmente presso strutture per anziani, autorizzate ai sensi di legge, a condizione che non sia l'unico occupante secondo quanto risulta dagli elenchi anagrafici.

Documenti da allegare:

- copia documento di riconoscimento;
- attestato di degenza RSA

- ☐ utenti, iscritti come residenti presso l'anagrafe del Comune, per il periodo in cui svolgano attività di studio, a condizione che il soggetto da escludere dimori fuori dal Comune per almeno 6 mesi.

Documenti da allegare:

- copia del documento di riconoscimento;
- iscrizione e frequenza a scuole, università, master e corsi di perfezionamento universitario, conservatori ecc..(es. Ricevuta di versamento delle tasse universitarie per l'anno di riferimento.
- contratto di locazione o comodato, debitamente registrato.
- Copia dell'avviso di pagamento TARI del commune il cui il soggetto effettua attività di studio, intestate all'interessato o ad altro coinquilino risultante dal contratto.

- ☐ utenti, iscritti come residenti presso l'anagrafe del Comune, per il periodo in cui svolgano attività di lavoro, a condizione che il soggetto da escludere dimori fuori dal Comune per almeno 6 mesi
- Documenti da allegare:

- copia del documento di riconoscimento;
- contratto di locazione o comodato, debitamente registrato.
- Copia dell'avviso di pagamento TARI del commune il cui il soggetto effettua attività di lavoro, intestate all'interessato o ad altro coinquilino risultante dal contratto.

La suddetta documentazione va presentata per ogni anno d'imposta, a pena di decadenza entro e non oltre il termine stabilito per la dichiarazione TARI, di cui all'art.29, comma 13 (entro 90 giorni) del Regolamento TARI, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 20.03.2025

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 così come disciplinato dal D.Lgs. 101/2018 e s.m.i..

Luogo e data

Firma

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Il *Titolare del trattamento* dei dati è il Comune di Crispiano - Piazza Madonna della Neve 3 - Crispiano (TA) - protocollo.comune.crispiano@pec.rupar.puglia.it. Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 il Responsabile Protezione dei Dati personali - Data Protection Officer – (RPD/DPO) per il Comune di Crispiano (TA) è la società PA 3.26 Srl con sede legale a Cavallino (LE) via del Platano, 5 - Partita Iva e codice fiscale 04956780755; individuando quale soggetto referente per il Titolare l'Avv. Paolo Spagna, ed è contattabile all'indirizzo e-mail serviziordp@pa326.it o all'indirizzo postale e telefonico del titolare sopra indicato.

I *dati personali* forniti, o comunque acquisiti dal Comune di Crispiano, sono raccolti e conservati ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura e avviene nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 e ss. mm. ii., a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Crispiano, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art.77 del GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art.79 del GDPR).

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta, che dichiaro di avere letto e compreso:

esprimo il consenso

non esprimo il consenso

al trattamento dei miei dati personali

esprimo il consenso

non esprimo il consenso

alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e
soggetti privati, per le finalità indicate nell'informativa che precede

esprimo il consenso

non esprimo il consenso

al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali
così come indicati nell'informativa che precede

luogo e data

firma del dichiarante (*)

* La firma non deve essere autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente/Ufficio che ha richiesto la dichiarazione.

- Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.