



Comune di Crispiano

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI N 6 BORSE DI LAVORO A GIOVANI NEET
A VALERE SUL PROGETTO EUROPEO GREEN & SOCIAL HUB
(DG EMPL - Grant Agreement n. 101102543)

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Crispiano - Area Segreteria e AA.GG.

Con regolamento UE 2021/1057, approvato dal Parlamento Europeo l'8 giugno 2021 è stato approvato il nuovo programma FSE+ 2021-2027. Il programma Fondo Sociale Europeo (FSE) si pone l'obiettivo di migliorare la mobilità dei lavoratori e le opportunità di impiego.

Il Comune di Crispiano ha candidato, nell'ambito dello European Social Fund+ (ESF) Linea di azione Social Prerogatives and Specific, Competencies Lines (SocPL), call ESF-2022-SOC-INNOV — Social Innovation for a fair green and digital transition, il progetto denominato "GSHub - Green & Social HUB", con capofila ALI – Autonomia Locali Italiane.

La Commissione Europea, Direzione Generale Occupazione ha sottoscritto il Grant Agreement n.101102543 con cui ha approvato il progetto "GSHub - Green & Social HUB" e concesso il finanziamento per l'intero importo richiesto.



Il Comune di Crispiano è, dunque, beneficiario del suddetto progetto, recepito con Delibera di Giunta del 28.03.2024 n. 40.

Il progetto Green & Social Hub ha l'obiettivo di contrastare le disuguaglianze sociali nella transizione verde e digitale, attraverso l'adozione di politiche locali, volte a affrontare in maniera integrata le diverse dimensioni della povertà (povertà energetica, economica, sociale, educativa). G&S Hub promuove percorsi di partecipazione e condivisione delle conoscenze verso modelli di consumo energetico sostenibili tramite l'inclusione e la partecipazione attiva delle fasce più vulnerabili della popolazione: famiglie svantaggiate, migranti, anziani e giovani NEET. Nello specifico, G&S Hub si propone di aumentare la consapevolezza e le competenze degli amministratori locali e dei professionisti sociali circa la connessione tra disuguaglianze sociali e povertà energetica; accompagnare le fasce più vulnerabili della popolazione nell'accesso ai servizi energetici; accrescere le competenze di giovani NEET in materia di transizione verde e digitale; attivare e coinvolgere le micro e piccole imprese nella transizione ecologica e digitale; promuovere lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili (CER).

Tra le attività previste, il Comune di Crispiano ha la responsabilità di aprire un hub – fisico e virtuale – per fornire servizi di consulenza a favore di persone in povertà energetica e servizi informativi a imprese, associazioni e altre organizzazioni locali, sensibilizzare la cittadinanza e gli stakeholder locali sui temi della povertà energetica, transizione energetica, strumenti per migliorare l'efficienza energetica e promuovere l'utilizzo di fonti rinnovabili, comprese le Comunità Energetiche.

Nell'ottica dell'integrazione delle politiche energetiche e di inclusione a livello locale, nell'hub saranno impiegati n. 6 giovani NEET, con l'obiettivo di accrescere le loro competenze e offrire loro



una (ri-) qualificazione nell'ambito del settore energetico, come strumento di empowerment e successiva inclusione nel mercato del lavoro.

Tutto ciò premesso e considerato

IL COMUNE DI CRISPIANO RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico per la selezione e assegnazione di n. 6 borse di lavoro a giovani NEET, a valere sul progetto europeo Green & Social Hub, di cui il Comune di Crispiano è partner beneficiario.

1. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni compiuti, in possesso dei requisiti di seguito indicati, da dichiarare all'atto della presentazione della domanda utilizzando lo schema di cui all'allegato A.

La dichiarazione dei requisiti è rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del DPR n.445/2000, anche in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi.

Chi presenta la domanda di partecipazione alla selezione dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di avere residenza o documentato domicilio nel Comune di Crispiano;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di aver assolto all'obbligo scolastico;



- di essere inoccupato alla data di presentazione della domanda;
- di non essere iscritto a percorsi di studi/corsi di formazione alla data di presentazione della domanda;
- di non avere in corso tirocini/borse lavoro/borse di studio alla data di presentazione della domanda;
- di non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di impegnarsi, pena la revoca del beneficio, a produrre al Comune di Crispiano, qualora venga richiesta, la documentazione a prova delle dichiarazioni fornite con la presente domanda;
- di impegnarsi a partecipare al corso di formazione di 40 ore che i partner di progetto organizzeranno preliminarmente alla attivazione delle borse lavoro e alle eventuali attività formative previste per i beneficiari nel corso del periodo di erogazione della borsa in riferimento alle attività di progetto.

Qualora chi presenta la domanda di partecipazione dichiara di essere in possesso dell'attestato di frequenza relativamente al corso di "Formazione Generale" sulla Sicurezza nel lavoro (Concetti di rischio; Danno; Prevenzione; Protezione; Organizzazione della prevenzione aziendale; Diritti, Doveri e Sanzioni per i vari soggetti aziendali; Organi di vigilanza, Controllo e Assistenza) e dell'attestato di partecipazione al corso di "Formazione sulla Sicurezza parte specifica per aziende a rischio medio", previsti dall'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011 sarà esonerato dalla partecipazione ai corrispondenti moduli formativi, previa presentazione delle attestazioni citate.

2. Durata e valore della borsa lavoro



Il compenso della singola borsa lavoro è di complessivi euro 4.200,00 lordi per una durata di 12 mesi.

Le borse lavoro a tempo determinato non configurano in alcun modo rapporto di lavoro con il Comune di Crispiano ed escludono qualsiasi rapporto di scambio o di corrispettivo tra prestazione di lavoro e contributo erogato.

Tutti gli oneri collegati alla borsa lavoro (assicurazione I.N.A.I.L. e R.C.T., ecc.) sono a carico del Comune di Crispiano.

3. Attività da svolgere

I giovani assegnatari delle borse lavoro di cui al presente Avviso parteciperanno alle attività del progetto G&S hub nel comune di Crispiano in stretto raccordo con l'ente locale e gli altri partner di progetto.

Le principali attività che i beneficiari delle borse lavoro svolgeranno sono:

- accoglienza presso l'hub, informazione sulle attività di progetto e sulle risorse a disposizione di cittadinanza e stakeholder territoriali;
- raccolta ed elaborazione di richieste per servizi di consulenza energetica;
- attività di animazione territoriale per promuovere la conoscenza dell'hub: ricerca e contatto di stakeholder territoriali (imprese, associazioni locali, scuole, ecc.), sia a distanza che tramite incontri in presenza, invio di informazioni e materiali, promozione dell'hub e del progetto;
- supporto logistico e organizzativo alla realizzazione di incontri ed eventi locali;
- inserimento dati e aggiornamento di strumenti per il monitoraggio degli accessi e delle attività dell'hub, creazione e mantenimento di un indirizzario degli stakeholder locali coinvolti.



Trattandosi di work in progress, l'elenco delle attività è a titolo esemplificativo e non esaustivo. Sarà cura degli assegnatari di borsa lavoro approfondire la conoscenza delle attività e la ratio complessiva del Progetto Green & Social Hub seguendo le indicazioni del responsabile del Progetto e dei referenti dei partner e le eventuali indicazioni correttive che di volta in volta si rendano necessarie.

La sede delle attività dei beneficiari delle borse lavoro è stabilita nella sede fisica del Green & Social Hub del Comune di Crispiano, situata presso la Biblioteca civica "Carlo Natale" in Via Roma n. 9 . Si precisa che alcune delle attività saranno svolte esternamente alla sede dell'hub.

4. Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione deve essere presentata compilando in ogni sua parte il format di cui all'allegato A al presente avviso pubblico, completo della tabella delle competenze/esperienze e obbligatoriamente integrato dai seguenti allegati:

1. il proprio curriculum vitae debitamente sottoscritto;
2. lettera motivazionale, redatta in formato .pdf, della lunghezza massima di 20 righe (carattere Times New Roman 12), consistente in un breve scritto di presentazione di sé e di illustrazione delle prospettive di crescita che intende perseguire con la partecipazione alle attività previste nel progetto;
3. copia in formato pdf di un proprio documento di identità.

La suddetta documentazione deve pervenire inderogabilmente al Comune di Crispiano entro e non oltre il giorno 10.05.2024 alle ore 18.00 esclusivamente con una delle seguenti modalità:

1. con mail inviata all'indirizzo pec istituzionale del Comune di Crispiano utilizzando l'indirizzo protocollo.comune.crispiano@pec.rupar.puglia.it ;



2. con consegna a mano e timbro di ricevimento apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Ente, sito in Piazza Madonna delle Neve, 1;

Non sono previste altre modalità di consegna.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta l'esclusione dalla procedura.

La presentazione della domanda oltre il termine previsto comporta l'esclusione dalla procedura.

5. Istruttoria e valutazione

Verrà nominata una Commissione valutatrice che, a seguito dell'esame della documentazione pervenuta, redigerà un'apposita graduatoria al fine di individuare i primi 6 classificati ai quali assegnare le borse lavoro.

La Commissione valutatrice formulerà la graduatoria dei partecipanti alla selezione sulla base dei seguenti criteri, nell'ottica della massima inclusione ed accoglienza di giovani che alla data di presentazione della domanda si trovano in una condizione di inoccupazione e/o di altro percorso formativo come previsto dal precedente art. 1:

Criterio	Punteggio massimo attribuibile
Eventuale percorso formativo o lavorativo precedente coerente con i contenuti del progetto Green & Social Hub	5
Esperienze e competenze maturate in attività a contatto diretto con il pubblico	10
Competenze informatiche	15
Competenze nell'utilizzo di social network e content development	10



Esperienze in attività di gruppo e maturate attraverso hobby e interessi personali	20
Conoscenza del territorio e dei principali stakeholder locali	15
Lettera motivazionale	25

Il punteggio massimo ottenibile è di 100 punti.

A parità di punteggio ottenuto è attribuita precedenza al genere meno rappresentato. In caso di ulteriore parità, la priorità viene assegnata valutando l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

La Commissione valutatrice si riserva la facoltà di effettuare un colloquio conoscitivo con i primi 6 classificati della graduatoria provvisoria, elaborata sulla base della documentazione presentata, ove ritenga opportuno approfondire la qualità delle competenze dichiarate ai fini della formazione della graduatoria definitiva. In tal caso al colloquio potranno partecipare anche i rappresentanti dei partner di Progetto.

La pubblicazione dei risultati definitivi della selezione avverrà entro il giorno 17 maggio sul sito istituzionale del Comune di Crispiano e costituirà a tutti gli effetti valore di notifica per i soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione.

La Commissione è titolata ad effettuare gli opportuni scorrimenti della graduatoria nell'eventualità di rinunce da parte degli aventi diritto o interruzioni nel periodo di durata delle borse lavoro.

6. Modalità di attuazione della borsa e obblighi del beneficiario

I beneficiari delle borse lavoro dovranno sottoscrivere una Lettera di assegnazione della stessa, a conferma dell'accettazione delle condizioni ivi specificate.

La lettera di assegnazione della borsa lavoro sarà sottoscritta solo a seguito della partecipazione del beneficiario al corso di formazione di 40 h organizzato dai partner di progetto, fatto salvo



l'eventuale esonero relativo ai moduli sulla Salute e Sicurezza sul lavoro, qualora il beneficiario presentasse attestazione di averli già frequentati, come previsto all'art.1.

Con la Lettera di assegnazione della borsa lavoro verrà consegnata l'Informativa sul trattamento dei dati di cui al Regolamento UE n. 679/2016, al quale il beneficiario nel corso della sua attività è tenuto ad attenersi per le norme compatibili rispetto al ruolo assegnato.

Il borsista dovrà in particolare astenersi dal divulgare dati o informazioni di cui sia venuto a conoscenza nel corso delle attività, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'ente e dovrà mantenere comportamenti che non nuocciano all'immagine del Comune di Crispiano e dei partner di Progetto facendo venir meno il senso di affidamento e fiducia necessario al corretto funzionamento del servizio. Il borsista è altresì tenuto a partecipare a eventuali ulteriori brevi moduli formativi organizzati all'interno delle attività del progetto G&S Hub.

In caso di reiterata violazione dei suddetti obblighi il Direttore del Servizio o suo delegato, sentito il responsabile di Progetto e i partner disporrà la motivata interruzione della borsa lavoro.

L'importo della borsa lavoro, pari a euro 4200 lordi, sarà corrisposto in dodici rate mensili posticipati versati sul conto corrente indicato dal beneficiario, al netto delle ritenute e trattenute di legge e a fronte dell'osservanza degli obblighi indicati all'art.6 del presente avviso pubblico

7. Sicurezza

Il Comune di Crispiano si impegna ad assicurare che le sedi di attività siano conformi alle norme in materia di sicurezza e igiene degli ambienti di lavoro e che le attrezzature eventualmente utilizzate siano conformi alla normativa vigente in materia.

In adempimento di quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008, recante Testo Unico per la Sicurezza del Lavoro e dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011, come già specificato negli artt. 1



e 6, preliminarmente alla attivazione delle borse lavoro il Comune organizzerà corsi specifici sulla Sicurezza nel Lavoro, per gli aventi diritto, che non abbiano già ricevuto formazione generale e/o specifica in materia di Sicurezza sul Lavoro.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del REG. UE 679/2016 (GDPR), il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della presente procedura presso l'Ufficio Segreteria e AA.GG., con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di assegnazione della borsa lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati o per quanto attiene agli obblighi derivanti dal Grant Agreement firmato con la Commissione Europea.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti del citato REG. UE 679/2016 (GDPR). Il titolare dei dati è il Comune di Crispiano.

9. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Muci.